



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

PROPUESTA INTERNA (6ª)

FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCION JURIDICO CONSULTIVA

Enlace de Simplificación y Digitalización: MTRA GABRIELA RIOS SERRANO

Fecha de Elaboración: 14 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

Fecha de Aprobación: 28 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal: 2 Número de procesos prioritarios para 2026: 2 Propuesta No. 1

PRIMER TRIMESTRE

C.I	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de Cumplimiento (anotar únicamente porcentaje)	Unidad Administrativa Responsable
	ATENDER DEMANDAS DE SERVIDORES PÚBLICOS	ATENDER LOS JUICIOS EN LINEA ATRAVES DE INTERNET, UTILIZANDO LA FIRMA ELECTRONICA	70%	DIRECCION JURIDICO CONSULTIVA

Comentarios u observaciones:

- TRAMITE DE FIRMA ELECTRONICA
- APERTURA DE CORREO CONSTITUCIONAL
- DIGITALIZACION INMEDATO DE ARCHIVOS Y PRUEBAS
- TRANSITO A LA DIGITALIZACION

Nombre, Firma y Cargo de quien lo Elaboro:

MTRA. GABRIELA RIOS SERRANO
DIRECTORA JURIDICO CONSULTIVA

Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

MTRA. GABRIELA RIOS SERRANO
DIRECTORA JURIDICO CONSULTIVA

Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.

LIC. NAYEL CADENA GALICA
AUTORIDAD DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN





"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

PROPUESTA INTERNA (6ª)

FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Enlace de Simplificación y Digitalización: LIC. GABRIELA ROXANA RODRIGUEZ ANDRADE

Fecha de Elaboración: 14 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

Fecha de Aprobación: 28 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal: 1 Número de procesos prioritarios para 2026: 1 Propuesta No. 2

PRIMER TRIMESTRE

C.I	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de Cumplimiento (anotar únicamente porcentaje)	Unidad Administrativa Responsable
	RECEPCION DE EXPEDIENTES	RECIBIR EXPEDIENTES DE MANERA FISICA Y DIGITALIZAR	70%	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Comentarios u observaciones:

- RECEPCION DE EXPEDIENTES
- RECOPILACION DE INFORMACION
- TRATAMIENTO Y DIGITALIZACION
- PROCESO DIGITAL EN PLATAFORMA

Nombre, Firma y Cargo de quién lo Elaboró	Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.
LIC. GABRIELA ROXANA RODRIGUEZ ANDRADE TITULAR DE RECURSOS HUMANOS	LIC. GABRIELA ROXANA RODRIGUEZ ANDRADE TITULAR DE RECURSOS HUMANOS	LIC. NAYEL CADENA GALICA AUTORIDAD DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION





"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

PROPUESTA INTERNA

FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL**

Enlace de Simplificación y Digitalización: **LIC. SONIA CASTILLO VÁZQUEZ**

Fecha de Elaboración: **14 de septiembre de 2026**

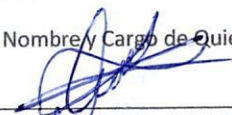
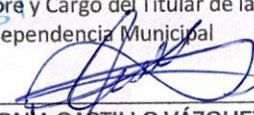
Fecha de Aprobación: **28/09/2026**

Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal: **1**

Número de procesos prioritarios para 2026: **1**

Propuesta No. **3**

PRIMER TRIMESTRE

C.I	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de Cumplimiento (anotar únicamente porcentaje)	Unidad Administrativa Responsable
AM/CSIA /2026	Capacitaciones al Sistema Institucional de Archivos	Capacitaciones trimestrales a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos. Talleres con dinámicas.	75%	Coordinación de Archivo Municipal
Comentarios u observaciones:				
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  LIC. SONIA CASTILLO VÁZQUEZ COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  LIC. SONIA CASTILLO VÁZQUEZ COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL	Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.  LIC. NAYELI CADENA GALICIA AUTORIDAD DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN	





"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

PROPUESTA INTERNA (6ª)

FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNIICPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE GOBIERNO DIGITAL

Enlace de Simplificación y Digitalización: LIC. LILIBETH MOYSEN VILLEGAS

Fecha de Elaboración: 14 de septiembre de 2026

Fecha de Aprobación: 28 de septiembre de 2026

Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal: 1 Número de procesos prioritarios para 2026: 1 Propuesta No. 4

PRIMER TRIMESTRE

C.I	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de Cumplimiento (anotar únicamente porcentaje)	Unidad Administrativa Responsable
NA	Mantenimiento de equipos de cómputo del gobierno municipal	Se programa el mantenimiento de los equipos de cómputo, con la única finalidad de evitar problemas en los mismos y que su función sea útil	100%	Dirección de Gobierno Digital

Comentarios u observaciones: Se lleva a cabo el mantenimiento oportuno del equipo de computo de las diversas áreas del ayuntamiento para un mejor manejo de los mismos.

Lic. Lilibeth Moysen Villegas Directora de Gobierno Digital	Lic. Lilibeth Moysen Villegas Directora de Gobierno Digital	Lic. Nayeli Cadena Galicia Autoridad de Simplificación y Digitalización
--	--	--



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE DIVERSIDAD SEXUAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: DANIEL SÁNCHEZ CRUZ

Fecha de Elaboración: 14/09/2026 Fecha de Aprobación: 28/09/2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2026: 1 Propuesta No. 1

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
	ASESORIA JURÍDICA	N/A	N/A	HÍBRIDA	N/A	N/A

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN

0%

OBSERVACIONES O COMENTARIOS: A la fecha, no se cuenta con un porcentaje de alcance, debido a que la información no ha sido difundida de manera suficiente a través de los canales de comunicación y páginas oficiales del Ayuntamiento.

https://tenangodelaire.gob.mx/contenidos/tenangodelaire/docs/1033-direccion-de-diversidad-sexual_26617112313.pdf

 DANIEL SÁNCHEZ CRUZ Director de Diversidad Sexual	 DANIEL SÁNCHEZ CRUZ Director de Diversidad Sexual	 NAYELI CADENA GALICIA Autoridad de Simplificación y Digitalización
---	--	--

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"
AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Educación, Cultura y Turismo

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: María de Jesús Cortés Pineda

Fecha de Elaboración: 14 septiembre 2026 Fecha de Aprobación: 28 de septiembre 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2026: 1 Propuesta No. 2

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	Integración del catálogo de servicios turísticos y sitios de interés de Tenango del aire.	N/A	N/A	Punta a punta	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	N/A	50%	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>Lic. María de Jesús Cortés Pineda</u> Directora de Educación de Cultura y Turismo	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>Lic. María de Jesús Cortés Pineda</u> Directora de Educación de Cultura y Turismo	Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. <u>Lic. Nayeli Cadena Galicia</u>
---	---	---





“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Urbano

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Arq. Juan Pablo Díaz Chavarría

Fecha de Elaboración: 14 de septiembre de 2026

Fecha de Aprobación: 28 de septiembre de 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 16 Número de trámites prioritarios para 2026: 3 Propuesta No. 3

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
DDU/003	Constancia de Regularización de Construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación de construcción existente que no afecte elementos estructurales	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación de 2 Constancias: Constancia de Regularización de Construcción menor de 60 metros cuadrados, obra nueva, ampliación o modificación, o reparación de construcción existente que no afecte elementos estructurales y la Constancia de Regularización de Construcción mayor de 60 metros cuadrados, obra nueva, ampliación o modificación, o reparación de construcción existente que no afecte elementos estructurales
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	N/A	N/A	N/A	100%
Observaciones o comentarios:						
La meta programada se cumplió al 100%.						
Arq. Juan Pablo Díaz Chavarría Director Desarrollo Urbano de Tenango del Aire				Lda. Nayeli Cadena Galicia Autoridad de Simplificación y Digitalización de Tenango del Aire		



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ADEM
AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría del H. Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Valeria Zarza Melendez

Fecha de Elaboración: 14 de septiembre de 2026 Fecha de Aprobación: 28 de septiembre de 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2026: 1 Propuesta No. 4

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	PERMISO DE CIERRE DE VIALIDAD	N/A	N/A	Híbrida	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	N/A	100%	N/A	100%

Observaciones o comentarios:

Lic. Valeria Zarza Melendez, Secretaria del H. Ayuntamiento	Lic. Valeria Zarza Melendez, Secretaria del H. Ayuntamiento	Lic. Nayeli Cadena Galicia, Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización.
---	---	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ADEM
AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Juzgado Cívico**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Odilón Rodríguez Gaspar**

Fecha de Elaboración: **14 de septiembre de 2026** Fecha de Aprobación: **28 de septiembre de 2026**

Total de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: **02** Número de trámites prioritarios para 2026: **02** Propuesta No. **05**

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	ACTA INFORMATIVA	N/A	N/A	Híbrida	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	N/A	25%	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

Con fundamento en los artículos 1 y 2 de la ley general de datos personales en posesión de los sujetos obligados, artículos 1,2,4,8 ley general de mecanismos alternativos de solución de conflictos en el estado de México, ley general de víctimas, ley de acceso de las mujeres a una vida libre de violencia, artículos 7, 49 de la ley de responsabilidades administrativas, artículos 31, 48, 115 de la ley orgánica del estado de México, reglamento de justicia cívica para el municipio de Tenango del aire, manual de procedimientos, manual de organización del municipio de Tenango del aire, y sus atribuciones conferida al juzgado Cívico municipal de Tenango del aire. Se concluye que la digitalización total del trámite de actas informativas no resulta jurídicamente viable, en virtud de la naturaleza del mismo y de los principios constitucionales que rigen la actuación administrativa.

Elaboró Lic. Odilón Rodríguez Gaspar Juez cívico municipal	Titular de la Dependencia Municipal Lic. Odilón Rodríguez Gaspar Juez cívico municipal	Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. Lic. Nareli Cadena Galicia
--	--	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ADEM
AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Juzgado Cívico**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Odilón Rodríguez Gaspar**

Fecha de Elaboración: **14 de septiembre de 2026** Fecha de Aprobación: **28 de septiembre de 2026**

Total de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: **02** Número de trámites prioritarios para 2026: **02** Propuesta No. **06**

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	ASESORIAS JURIDICAS	N/A	N/A	Híbrida	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	N/A	25%	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

Con fundamento en los artículos 1 y 2 de la ley general de datos personales en posesión de los sujetos obligados, artículos 1,2,4,8 ley general de mecanismos alternativos de solución de conflictos en el estado de México, ley general de víctimas, ley de acceso de las mujeres a una vida libre de violencia, artículos 7, 49 de la ley de responsabilidades administrativas, artículos 31, 48, 115 de la ley orgánica del estado de México, reglamento de justicia cívica para el municipio de Tenango del aire, manual de procedimientos, manual de organización del municipio de Tenango del aire, y sus atribuciones conferida al juzgado Cívico municipal de Tenango del aire. Se concluye que la digitalización total del trámite de actas informativas no resulta jurídicamente viable, en virtud de la naturaleza del mismo y de los principios constitucionales que rigen la actuación administrativa.

Elaboró Lic. Odilón Rodríguez Gaspar Juez cívico municipal	Titular de la Dependencia Municipal Lic. Odilón Rodríguez Gaspar Juez cívico municipal	Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. Lic. Nayeli Cadena Galicia
--	--	---

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE
SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **JOSE MANUEL VERGARA VALENCIA**

Fecha de Elaboración: **14 DE SEPTIEMBRE DE 2026** Fecha de Aprobación: **28 DE SEPTIEMBRE DE 2026**

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: **3** Número de trámites prioritarios para 2026: **1** **Propuesta No. 7**

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
MTA/DDE/003/2026	BOLSA DE EMPLEO DIGITAL	N/A	N/A	HIBRIDA	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	N/A	75%	N/A	N/A
Observaciones o comentarios: SE TRABAJA DE MANERA PERIODICA, EXPONIENDO VACANTES DE EMPRESAS A NIVEL LOCAL Y REGIONAL DURANTE CADA NUEVO MES.						

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.
JOSE MANUEL VERGARA VALENCIA	JOSE MANUEL VERGARA VALENCIA	NAYELI CADENA GALICIA

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. CESAR LAGUNA MARTINEZ

Fecha de Elaboración: 14 DE SEPTIEMBRE DE 2026 Fecha de Aprobación: 28 DE SEPTIEMBRE DE 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2026: 1 Propuesta No. 8

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	INSCRIPCION A LA ESCUELA DE INICIACION DEPORTIVA	N/A	N/A	PUNTA A PUNTA	N/A	NINGUNA
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	N/A	50%	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

DERIVADO DE QUE NO SE HAN CONCLUIDO LAS OBRAS DE REMODELACIÓN DE LA DUELA MUNICIPAL Y DE LA UNIDAD DEPORTIVA NO SE HAN PODIDO TRABAJAR DE MANERA REGULAR LAS ESCUELAS DEPORTIVAS, POR ELLO NO SE HA PODIDO AVANZAR EN LA PROPUESTA.



Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

LIC. CESAR LAGUNA MARTINEZ
DIRECTOR HONORIFICO DE IMCUFIDE



Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

LIC. CESAR LAGUNA MARTINEZ
DIRECTOR HONORIFICO DE IMCUFIDE



Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.

LIC. NAYELI CADENA GALICIA
AUTORIDAD DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
¡El poder de servir!

ADEM
AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado: H AYUNTAMIENTO DE TENANGO DEL AIRE, DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ING. GERARDO REYES HERRERA

Fecha de Elaboración: 14 DE SEPTIEMBRE DE 2026 Fecha de Aprobación: 28 DE SEPTIEMBRE DE 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2026: 1 Propuesta No. 9

TERCER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	DONACION DE PLANTAS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA	N/A	N/A	HÍBRIDA	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	N/A	100%	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

SE RECIBIERON 97 SOLICITUDES DE DONACIÓN DE ÁRBOLES POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA, DE LAS CUALES, LAS 97 FUERON RECIBIDAS DE MANERA DIGITAL MEDIANTE UN FORMULARIO DE GOOGLE FORMS Y ATENDIDAS PERSONALMENTE DE MANERA FÍSICA, PARA LA ENTREGA.

1. El solicitante registra su solicitud mediante el formulario
2. La Dirección de Ecología evalúa la solicitud digital
3. Se le proporciona el recurso al solicitante y éste firma una carta compromiso para el cuidado de los árboles que se le otorgan.

Nombre y Cargo de quién lo Elaboró	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre del Titular de la Autoridad de Simplificación y Digitalización
 Ing. Gerardo Reyes Herrera Director de Ecología	 Ing. Gerardo Reyes Herrera Director de Ecología	 Lic. Nayeli Cadena Galicia Autoridad de Simplificación y Digitalización



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ADEM
AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **A002 DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS.**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **LIC. MONZERRAT ZAVALA QUIROZ.**

Fecha de Elaboración: **14 de septiembre de 2026.** Fecha de Aprobación: **28 de septiembre de 2026.**

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2026: 1 Propuesta No. 10

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta o Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	Solicitud de platicas en materia de derechos humanos.	N/A	N/A	HIBRIDA	N/A	N/A

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN

N/A	N/A	10%	N/A	N/A
-----	-----	-----	-----	-----

Observaciones o comentarios:

La presente se encuentra en un 10% de cumplimiento; toda vez que, la suscrita tomó protesta de la titularidad de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos en fecha 12 de septiembre de 2026.

LIC. MONZERRAT ZAVALA QUIROZ. DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS.	LIC. MONZERRAT ZAVALA QUIROZ. DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS.	LIC. NAYELY CADENA GALICIA. AUTORIDAD MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN.
--	--	--

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TENANGO DEL AIRE.
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MTRA. ANA LAURA DÍAZ RODRÍGUEZ.
Fecha de Elaboración: 14 DE SEPTIEMBRE DEL 2026 Fecha de Aprobación: 28 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2026: 2 Propuesta No. 11

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	CONSULTA PSICOLOGICA	N/A	N/A	HIBRIDA	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	N/A	70%	N/A	N/A
Observaciones o comentarios: La reestructuración del servicio a modalidad híbrida y la reducción en el costo de atención mejoraron sustancialmente la accesibilidad al trámite. La optimización en los tiempos de espera refleja un 70% de cumplimiento en la eficiencia de respuesta, logrando un impacto positivo directo en la calidad del servicio al usuario.						

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró MTRA. ANA LAURA DÍAZ RODRÍGUEZ DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TENANGO DEL AIRE.	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal MTRA. ANA LAURA DÍAZ RODRÍGUEZ DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TENANGO DEL AIRE.	Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. LIC. NAYELIN ADENA GALICIA AUTORIDAD DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE TENANGO DEL AIRE, ESTADO DE MÉXICO.
--	--	---

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TENANGO DEL AIRE.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MTRA. ANA LAURA DÍAZ RODRÍGUEZ

Fecha de Elaboración: 14 DE SEPTIEMBRE DEL 2026 Fecha de Aprobación: 28 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2026: 2 Propuesta No. 12

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	APOYOS DEL CENTRO DEL DESARROLLO PARA EL BIENESTAR COMUNITARIO, ENTREGA DE AVES TRAS PATIO	N/A	REDUCCION DE 4 A 2 REQUISITOS	N/A	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	50%	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios: Mediante la acción de simplificación realizada en el trámite/servicio de 'Apoyos del Centro del Desarrollo para el Bienestar Comunitario (Entrega de Aves tras Patio)', se logró reducir en un 50% la carga documental solicitada al solicitante (de 4 a 2 requisitos), logrando de igual forma una reducción en los costos asociados al trámite, alcanzando con ello un cumplimiento del 50% en la mejora regulatoria del servicio.						

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró MTRA. ANA LAURA DÍAZ RODRÍGUEZ DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TENANGO DEL AIRE.	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal MTRA. ANA LAURA DÍAZ RODRÍGUEZ DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TENANGO DEL AIRE.	Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. LIC. NAYELI CADENA GALICIA AUTORIDAD DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE TENANGO DEL AIRE, ESTADO DE MEXICO.
--	--	---

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 100100 TESORERIA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC ANGELICA GARCIA NAJERA

Fecha de Elaboración: 14 DE SEPTIEMBRE DE 2026 Fecha de Aprobación: 28 de septiembre de 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: (1) Número de trámites prioritarios para 2026: (1) Propuesta No. (13)

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	CERTIFICADO DE NO ADEUDO PREDIAL	REDUCIRA DE 3 A 2 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
			60%			
Observaciones o comentarios: Observaciones o comentarios: Link de cedula publicada en la página web: https://tenangodelaire.gob.mx/contenidos/tenangodelaire/docs/272_certificado-de-no-adeudo-predial-tesorer_25513151320.pdf						

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.
 LIC ANGELICA GARCIA NAJERA TESORERA	 LIC ANGELICA GARCIA NAJERA TESORERA	 LIC NAVELI PADENA GALICIA AUTORIDAD DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Urbano

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Arq. Juan Pablo Díaz Chavarría

Fecha de Elaboración: 14 de septiembre de 2026

Fecha de Aprobación: 28 de septiembre de 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 16 Número de trámites prioritarios para 2026: 3 Propuesta No. 14

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
DDU/015	CAMBIO DE USO DE SUELO	N/A	SE REDUCEN DE 11 A 10 REQUISITOS	N/A	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	80%	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

Se alcanzó un avance del 80% respecto de la meta programada, debido a que no se emitieron la totalidad de las licencias contempladas para el periodo. Adicionalmente, permanece pendiente la modificación correspondiente en los REMTyS, por lo que las acciones programadas no han sido concluidas en su totalidad.

Arq. Juan Pablo Díaz Chavarría Director Desarrollo Urbano de Tenango del Aire 	 Arq. Juan Pablo Díaz Chavarría Director Desarrollo Urbano de Tenango del Aire.	 Lda. Nayeli Cadena Galicia Autoridad de Simplificación y Digitalización de Tenango del Aire
--	--	---



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Urbano

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Arg. Juan Pablo Díaz Chavarría

Fecha de Elaboración: 14 de septiembre de 2026

Fecha de Aprobación: 28 de septiembre de 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 16 Número de trámites prioritarios para 2026: 3 Propuesta No. 15

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
DDU/014	LICENCIA DE USO DE SUELO	N/A	SE REDUCEN DE 8 A 5 REQUISITOS	N/A	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	80%	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

Se alcanzó un avance del 80% respecto de la meta programada, debido a que no se emitieron la totalidad de las licencias contempladas para el periodo. Adicionalmente, permanece pendiente la modificación correspondiente en los REMTyS, por lo que las acciones programadas no han sido concluidas en su totalidad.

Arq. Juan Pablo Díaz Chavarría Director Desarrollo Urbano de Tenango del Aire	Arq. Juan Pablo Díaz Chavarría Director Desarrollo Urbano de Tenango del Aire.	Lda. Nayeli Cadena Galicia Autoridad de Simplificación y Digitalización de Tenango del Aire
---	--	---



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026

DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: OMAR BARRIOS GALLARDO

Fecha de Elaboración: 14 de septiembre de 2026 Fecha de Aprobación: 28 de septiembre de 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: (1) Número de trámites prioritarios para 2026: (1) Propuesta No. 16

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
01/2026	Visto bueno de bajo impacto	N/A	4 requisitos a 2 requisitos	N/A	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
	N/A	80%	N/A	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

SE OBTIENE EL 80% POR QUE LA GENTE ESTA ACOSTUMBRADA A NO CUMPLIR, POR QUE NO EXISTIA LA CULTURA DE PREVENCIÓN, SIN EMBARGO EL OBJETIVO ES CLARO QUE LOS ESTABLECIMIENTOS CUMPLAN.

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró TAMP. OMAR BARRIOS GALLARDO COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal TAMP. OMAR BARRIOS GALLARDO COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. Lic. Nayeli Cadena Galicia Autoridad Municipal De Simplificación Y Digitalización
---	---	--



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RTAAMSyD: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **INSTITUTO DE LA MUJER**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **LIC. ESPERANZA KAREN CASTRO MARTINEZ**

Fecha de Elaboración: **14 de Septiembre 2026** Fecha de Aprobación: **28 de septiembre 2026**

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: **5** Número de trámites prioritarios para 2026: **1** Propuesta No. **17**

PRIMER TRIMESTRE

PROPUESTAS DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN						
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	CANALIZACION Y/O ACOMPAÑAMIENTO A USUARIAS A INSTANCIAS CORRESPONDIENTES	N/A	N/A	HIBRIDA	N/A	N/A
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO A LA ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN						
		N/A	N/A	0%	N/A	N/A
Observaciones o comentarios: No hay un avance sobre este servicio toda vez que no se han presentado usuarios o usuarias a los cuales se les puedan aplicar esta nueva propuesta.						

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró LIC. ESPERANZA KAREN CASTRO MARTINEZ TITULAR DEL INSTITUTO DE LA MUJER TENANGO DEL AIRE Gobierno Comprometido Contigo COORDINACION DEL INSTITUTO DE ATENCION A LA MUJER	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal LIC. ESPERANZA KAREN CASTRO MARTINEZ TITULAR DEL INSTITUTO DE LA MUJER TENANGO DEL AIRE Gobierno Comprometido Contigo COORDINACION DEL INSTITUTO DE ATENCION A LA MUJER	Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. LIC. NAVELICA DENA GALICIA TENANGO DEL AIRE Gobierno Comprometido Contigo COMISION DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION
--	--	--